

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад №152»
Председатель Л.Ф.Трухова
протокол от 31.08 2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МАДОУ «Детский сад №152»
Т.Н.Павлова
Введено в действие приказом
от от 31.08 2023 г. № 119-0



Положение № 1,8

**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 152 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 152 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., с 11.01.2023);
 - Федеральным законом от 24.09.2022 N 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1.2. Федерального закона «Об обязательных требованиях в РФ»;
 - Приказом Министерства образования и науки от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
 - Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 N 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 N 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1155 от 17 октября 2013г с изм. 21 января 2019 года и 8. октября 2022 года, рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования;
 - Указом Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - Гражданским, Трудовым и Бюджетным кодексом РФ;
 - Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 152 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани.
- 1.2. Настоящее положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном

автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 152 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани (далее - Учреждение), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Настоящий Порядок является обязательным для Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность и реализующих образовательные программы дошкольного образования, в том числе адаптированные образовательные программы дошкольного образования

1.4. Положение определяет цели, задачи и функции Учреждения, его имущество и средства, обозначает организационную деятельность, устанавливает полномочия, права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений, регламентирует осуществление контроля Учреждения.

1.5. Положение регулирует образовательную, воспитательную и финансово-хозяйственную деятельность Учреждение.

1.6. Организационно-правовая форма – автономное учреждение.

1.7. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Казань

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, настоящим Положением, Уставом, внутренними локальными актами, а также договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями).

2. Цели, задачи и функции

2.1. Учреждение создает условия для реализации, гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.2. Учреждение создано в целях осуществления образовательной деятельности и создания оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития обучающихся (воспитанников).

2.3. Основными задачами Учреждение являются:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания дошкольного образования и планируемых результатов освоения образовательных программ дошкольного образования;
- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям своего народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- построение содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно - творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- обеспечение психолого - педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечение их безопасности;

- достижение детьми на этапе завершения дошкольного образования уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

2.4. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за выполнение функций, определенных Уставом;
 - за жизнь и здоровье детей и сотрудников Учреждение вовремя воспитательно - образовательной деятельности;
 - за реализацию в полном объеме образовательных программ Учреждение;
 - за качество реализуемых образовательных программ;
- за соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся (воспитанников).

2.5. В Учреждение не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно- политических и религиозных движений и организаций (объединений).

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами бюджета и внебюджетных источников.

3.2. Учреждение имеет печать установленного образца, штамп и бланки со своими наименованиями, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

3.3. Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) в возрасте от 1 года лет до прекращения образовательных отношений.

3.4. Режим работы Учреждения устанавливается локальным нормативным актом. Группы функционируют в режиме 10,5-часового пребывания. Пятидневная рабочая неделя. Максимальная продолжительность пребывания обучающихся (воспитанников) в Учреждение - с 7.30 до 18:00.

3.5. Работники Учреждения в обязательном порядке проходят предварительное (перед приемом на работу) и периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

3.6. Оказание первичной медико - санитарной помощи обучающимся (воспитанникам) Учреждение осуществляет на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности и по договору взаимного сотрудничества с ГАУЗ «Городская детская поликлиника № 7» г. Казани и в соответствии с Положением о медико - санитарной помощи и медицинском обслуживании в Учреждение.

3.7. Организация питания обучающихся (воспитанников) возлагается на Учреждение. Питание организуется в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и нормами и осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, согласованным заведующим Учреждением и утверждённым Департаментом продовольствия и социального питания г. Казани и в соответствии с Положением об организации питания обучающихся (воспитанников) Учреждения.

3.8. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о Учреждение в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами, и обеспечивающими ее обновление на официальном сайте <https://edu.tatar.ru/aviastroit/page85743.htm> и на информационных стендах.

4. Организация и осуществление образовательной деятельности

4.1. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии соответствующим лицензирующим органом субъекта Российской Федерации.

4.2. Организация образовательной деятельности Учреждения включает в себя присмотр, уход и образовательные услуги и осуществляется на основании локальных нормативных актов Учреждения.

4.3. Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника). Родители (законные представители) могут выбрать семейную форму получения дошкольного образования.

4.5. Дошкольное образование в Учреждение осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования (ОП ДО), адаптированной образовательной программой дошкольного образования (АОП ДО), разработанными в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования", на основе Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149) и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

4.6. Учреждение может использовать сетевую форму реализации образовательных программ дошкольного образования и (или) отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различного вида и (или) направленности), обеспечивающую возможность освоения образовательных программ обучающимися (воспитанниками) с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями, в котором указываются основные характеристики образовательных программ, реализуемой с использованием такой формы (в том числе вид и (или) направленность) (при реализации части образовательной программы определенного вида и (или) направленности указываются также характеристики отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами), а также объем ресурсов, используемых каждой из указанных организаций, и распределение обязанностей между ними, срок действия этого договора.

4.7. Развитие детей осуществляется по образовательным областям в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО):

- социально - коммуникативное;
- познавательное;
- речевое;
- художественно - эстетическое;
- физическое.

4.8. Сроки и содержание дошкольного образования определяется образовательными программами Учреждения.

4.9. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ определяются ФГОС ДО.

4.10. В Учреждение образовательная деятельность осуществляется на двух государственных языках: Российской Федерации и Республики Татарстан, и на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

4.11. Освоение образовательных программ не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестацией обучающихся (воспитанников).

4.12. Образовательные программы реализуются через специфичные для каждого возраста обучающихся (воспитанников) виды деятельности:

- в общеразвивающих группах: двигательная, предметная, игровая, коммуникативная, познавательно-исследовательская, экспериментирование, трудовая, продуктивная, музыкальная;

- в компенсирующих группах: предметная, игровая (сюжетно-ролевая игра, игра с правилами и другие виды игры), коммуникативная (общение и взаимодействие с педагогическим работником и другими детьми), познавательно-исследовательская (исследование и познание природного и социального миров в процессе наблюдения и взаимодействия с ними), а также такими видами активности ребенка, как: восприятие художественной литературы и фольклора; самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице); конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал; изобразительная (рисование, лепка, аппликация); музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах); двигательная (овладение основными движениями) форма активности ребенка.

4.14. Распределение нагрузки на детей осуществляется с учетом требований действующих санитарных норм и правил.

4.15. Образовательная деятельность по образовательным программам в Учреждение осуществляется в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация ОП ДО в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП ДО). В группах компенсирующей направленности - реализация АОП ДО в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФАОП ДО) для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее-ТНР) с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

4.16. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, Учреждение может реализовывать дополнительные общеразвивающие программы и оказывать дополнительные платные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника). Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой Учредителем, и осуществляются на основании Положения о предоставлении дополнительных платных услуг в Учреждение.

4.17. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника), обеспечивающие получение обучающимся (воспитанником) дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в Учреждение.

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) определяются АОП ДО, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Условия для получения образования детьми с ОВЗ предоставляются на основании заключения психолого - медико - педагогической комиссии (ПМПК).

5.2. Дошкольное образование детей с ОВЗ и детей - инвалидов в Учреждение организовано совместно с другими детьми.

5.3. В группах компенсирующей направленности в штатном расписании имеются штатные единицы следующих специалистов: учитель-логопед, педагог-психолог.

5.4. В соответствии с ФОП ДО и ОП ДО Учреждение осуществляет коррекционно - развивающую работу (далее - КРР) и/или инклюзивное образование, которая направлена на

обеспечение коррекции нарушений развития у различных категорий детей (целевые группы*), включая детей с особыми образовательными потребностями, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов; оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, социальной адаптации.

КРР представляет собой комплекс мер по психолого - педагогическому сопровождению обучающихся (воспитанников), включающий психолого - педагогическое обследование, проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, а также мониторинг динамики их развития.

КРР в Учреждение осуществляют воспитатели, педагоги - психологи, учителя-логопеды, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре.

К целевой группе обучающихся (воспитанников) «группы риска» могут быть отнесены дети, имеющие проблемы с психологическим здоровьем; эмоциональные проблемы (повышенная возбудимость, апатия, раздражительность, тревога, появление фобий); поведенческие проблемы (грубость, агрессия, обман); проблемы неврологического характера (потеря аппетита); проблемы общения (стеснительность, замкнутость, излишняя чувствительность, выраженная нереализованная потребность в лидерстве); проблемы регуляторного характера (расстройство сна, быстрая утомляемость навязчивые движения, двигательная расторможенность, снижение произвольности внимания).

Включение ребенка из «группы риска» в программу КРР, определение индивидуального маршрута психолого - педагогического сопровождения осуществляется на основе заключения психолого - педагогического консилиума Учреждения по результатам психологической диагностики или по обоснованному запросу педагога/родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника).

6. Комплектование Учреждения

6.1. Порядок комплектования Учреждения детьми осуществляется в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную программу дошкольного образования (детские сады) г. Казани». Направление детей в Учреждение осуществляется, согласно АИС, «Электронный детский сад». Прием детей производится согласно локальному нормативному акту - Положения о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (в том числе по дополнительным) в Учреждение.

6.2. Комплектование групп на учебный год производится по направлению с 1 апреля на основании приказа Учредителя. Свободные места заполняются в течение всего года.

6.4. Количество групп и детей в них в Учреждение устанавливается в зависимости от санитарных норм и правил, контрольных нормативов и имеющихся условий для осуществления воспитательно - образовательной деятельности.

6.5. На педагогическую работу принимаются лица, на основании Единого классификационного справочника должностей специалистов и служащих (ЕКС), имеющие необходимую профессионально - педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности (Профессиональным стандартам).

6.6. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и детей, здоровья населения и общественной нравственности,

а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7. Полномочия, права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся (воспитанники), их родители (законные представители), работники Учреждения (педагогический, административный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал).

7.2. При приеме детей Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательную деятельность в Учреждении.

7.3. Заведующий Учреждением несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (РФ):

- за организацию и качество обучения, его соответствие возрастным особенностям, склонностям, способностям и интересам обучающихся (воспитанников), за адекватность применяемых форм, методов и средств воспитания, за выполнение требований охраны здоровья и жизни;
- за уровень квалификации работников Учреждения;
- за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом;
- за здоровье и физическое развитие обучающихся (воспитанников), проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, за режим и качество питания.

7.4. Заместитель заведующего и старший воспитатель имеют право:

- запрашивать у заведующего Учреждением сведения и материалы, необходимые для выполнения их функций;
- разрабатывать нормативные документы, регламентирующие работу Учреждения;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

7.5. Педагогический персонал имеет право:

- вносить предложения в проекты программ и планов по совершенствованию структуры управления и воспитательно-образовательной деятельности в целом;
- на самостоятельный выбор и использование методик воспитания, учебных пособий и материалов;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации.

Педагогический персонал обязан:

- осуществлять качественное обучение в соответствии ФГОС ДО, уход и присмотр обучающихся (воспитанников) в соответствии их возрастным особенностям, склонностям, способностям и интересам;
- применять адекватные формы, методы и средства воспитания;
- выполнять требования по охране здоровья и жизни обучающихся (воспитанников);
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения, уважать права родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

7.6. Работники имеют право:

- на условия и оплату труда в соответствии с действующим законодательством РФ;
- на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- на получение гарантий и компенсаций, связанных с выполнением трудовых обязанностей,

предусмотренных действующим законодательством;

- на повышение квалификации;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

Работники обязаны:

- исполнять обязанности в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией;
- заботиться о защите прав и свобод обучающихся (воспитанников), в том числе - от всех форм физического и психического насилия;
- соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы и требования;
- соблюдать должностную инструкцию, настоящее Положение, Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, а также иные локальные нормативные акты Учреждения;
- совершенствовать профессиональные умения и навыки;
- быть примером достойного поведения в Учреждении и общественных местах.

7.7. Работники несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников), за выполнение локальных нормативных актов Учреждения. Кроме того, медицинский персонал несет ответственность за здоровье и физическое развитие обучающихся (воспитанников), проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, за режим и качество питания.

7.8. Обучающиеся (воспитанники) Учреждения имеют право:

- на уважение своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на медико-психологическую помощь;
- на наличие условий психологического комфорта.

Обучающиеся (воспитанники) Учреждения обязаны:

- выполнять законные требования педагогов и других работников Учреждения.

7.9. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) имеют право:

- выбирать учреждение и переводить своего ребенка в другое дошкольное образовательное учреждение;
- предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги сверх образовательной программы детского сада;
- защищать законные права и интересы детей;
- родители (законные представители) обучающегося (воспитанника), обеспечивающие получение ребенком дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав и настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- оплачивать обучение ребенка в соответствии с Договором о предоставлении дополнительных платных услуг;
- содействовать педагогам Учреждения в успешном усвоении детьми содержания обучения.

7.10. Родители (законные представители) несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для сохранения их здоровья.

7.11. Отношения обучающихся (воспитанников) и персонала строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка, диалога, содержательного творческого общения в индивидуальных, групповых и коллективных видах детской деятельности с учетом интереса и права выбора самим обучающимся (воспитанником) содержания, средств, форм самовыражения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на педагогическом совете с учетом предложений, утверждается и вводится в действие приказом заведующего Учреждения.

- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.2, настоящего Положения.
- 8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
- 8.5. Учреждение обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте Учреждение в сети интернет <https://edu.tatar.ru/aviastroit/page85743.htm>

Согласовано

Председатель родительского комитета

 Е.В. Мокеева

протокол от 29.08.2023 №1

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №152	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Чалышова Людмила Владимировна	
ДОЛЖНОСТЬ ЗАВЕДУЮЩИЙ	
СЕРТИФИКАТ 2EA96CDA8C7D33CD98C009B34A22419 4	ПОДПИСАН 27.05.2024 11:51:31 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	